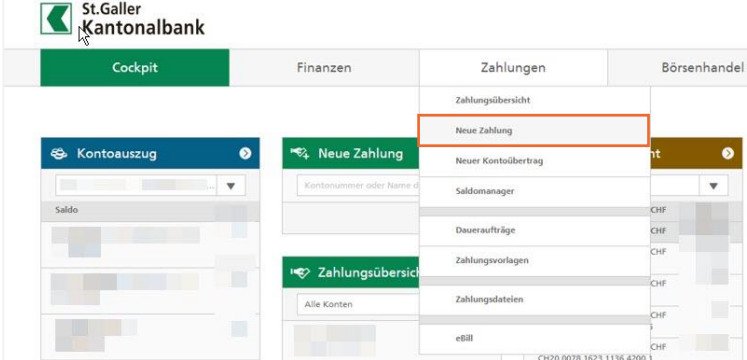
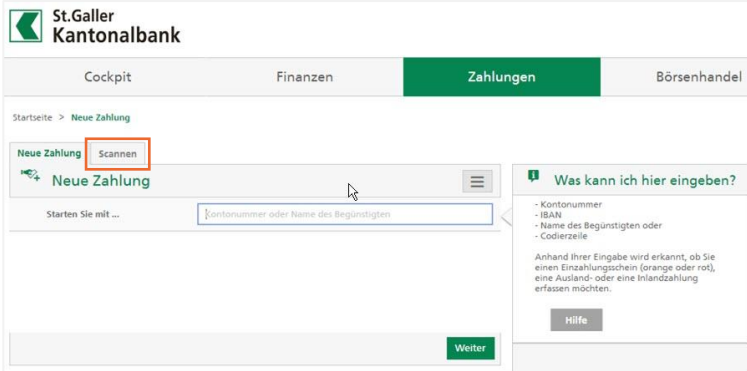
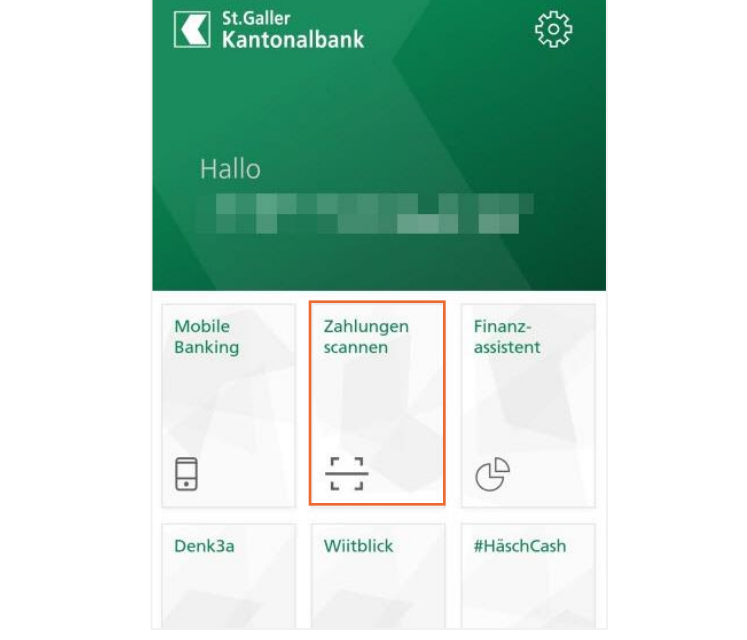
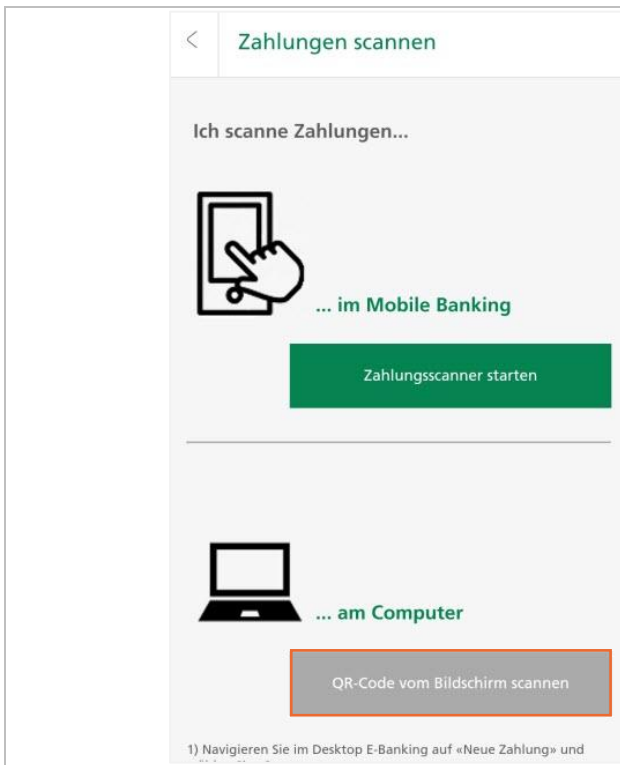


Anleitung: Zahlungen scannen im E-Banking

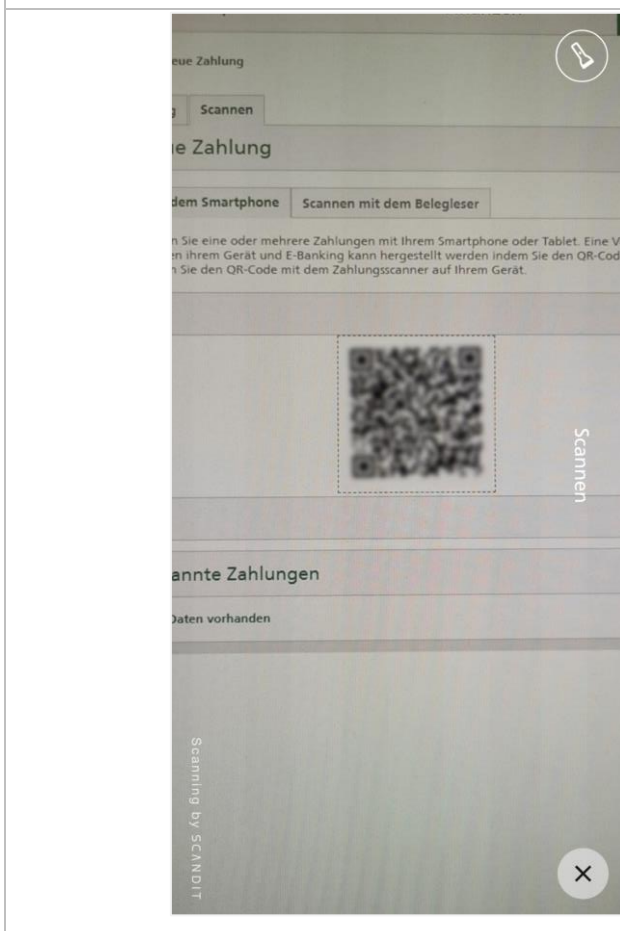
Mit dem Scannen von Rechnungen via Smartphone entfällt das zeitaufwendige abtippen von Zahlungsinformationen. Die komfortable Funktion steht sowohl im E-Banking wie auch im Mobile Banking zur Verfügung. Nachfolgend finden Sie die Anleitung zum Scanning im E-Banking.

	<p>E-Banking öffnen und Zahlungserfassung starten</p> <p>Loggen Sie sich im E-Banking der St.Galler Kantonalbank (Login) ein und wählen Sie «Zahlungen» - «Neue Zahlung».</p>
	<p>Scanvorgang starten</p> <p>Wählen Sie unter «Neue Zahlung» den Tab «Scannen» an.</p>
	<p>Scanvorgang in App starten</p> <p>Öffnen Sie die SGKB App auf Ihrem Smartphone und klicken Sie anschliessend auf die Kachel «Zahlungen scannen».</p>



Scannen am Computer

Um die Zahlung im E-Banking am Computer zu scannen, wählen Sie «QR-Code vom Bildschirm scannen».



QR-Code vom Bildschirm scannen

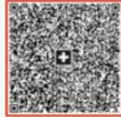
Scannen Sie nun den QR-Code, welcher Ihnen am Bildschirm Ihres Computers angezeigt wird, um die sichere Verbindung zum E-Banking herzustellen.

Zahlungen scannen

Tippen Sie entweder auf 'Referenznummer scannen' oder auf 'QR-Code scannen' und scannen Sie dann das Zahlungsformular



Referenznummer scannen



QR-Code scannen

Die Zahlungsinformationen werden automatisch gescannt und in wenigen Sekunden im E-Banking angezeigt.

Rechnungsart auswählen

Wählen Sie nun aus, ob Sie einen Einzahlungsschein mit Referenznummer oder eine QR-Rechnung einscannen wollen.



Rechnung scannen

Scannen Sie die gewünschte Rechnung mit der Kamera Ihres Smartphones ein.

Zahlungsdetails	
Konto des Empfängers	<input type="text"/>
Betrag	<input type="text"/> CHF ▼
Details des Empfängers	
Name der Bank	ST. GALLER KANTONALBANK AG 9001 ST. GALLEN
Empfänger	<input type="text"/>
Strasse / Hausnummer	<input type="text"/> <input type="text"/> Hausnummer
Postleitzahl / Ort	<input type="text"/> <input type="text"/>
Land	Schweiz ▼
Referenznummer	<input type="text"/>
Zusätzliche Informationen	<input type="text"/>
(+) Erweiterte Zahlungsoptionen	
<input type="button" value="Abbrechen"/> <input type="button" value="Weiter"/>	

Zahlung erfassen

Sobald die Rechnung eingescannt wurde, erscheinen die dazugehörigen Zahlungsdetails.

Überprüfen Sie sämtliche Felder und nehmen Sie allfällige Ergänzungen und Anpassungen vor. Bestätigen Sie die Erfassung des Zahlungsauftrags anschliessend mit Klick auf «Weiter».

Zahlung bestätigen

Zahlungsdetails	
Zahlungstyp	QR Rechnung
Empfängerkonto	
Betrag	CHF
Details des Empfängers	
Bank	ST. GALLER KANTONALBANK AG 9001 ST. GALLEN
Empfänger	---
Strasse	---
Postleitzahl	---
Ort	---
Land	Schweiz
Zahlungsinstruktionen	
Belastungskonto	
Ausführung	
Endgültiger Zahlungspflichtiger	
Name des Zahlungspflichtigen	
Land	Schweiz
Belastungsanzeige	Keine
Erweiterte Zahlungsoptionen	
Lohnzahlung	Nein
Als Vorlage speichern	Nein

[Zurück](#) [Bestätigen](#)

Zahlung bestätigen

Überprüfen Sie nun nochmals sämtliche Zahlungsdetails und klicken Sie anschliessend auf «Bestätigen». Mit der Bestätigung ist die Zahlungserfassung abgeschlossen.

Sie finden den pendenten Zahlungsauftrag nun in der Zahlungsübersicht, bis die Belastung zum gewählten Datum ausgeführt wird.